



حكومة رأس الخيمة .. دائرة المالية



تصدر شهرياً من مكتب التطوير والجودة

نوفمبر 2011

العدد 4 -

الاتصال

مكتب التطوير
والجودة



سياسة واجراءات نظام الاقتراحات

م	الاجراءات	المسئوليات
1	يقوم الموظف/ العميل بتقديم المقترح كتابيا حسب النموذج المرفق والموقع الالكتروني	صاحب الاقتراح
2	يرسل الاقتراح لمكتب التطوير والجودة لدراسته	مكتب التطوير والجودة
3	يتم تجميع وفرز الاقتراحات شهرياً ورفعها للجنة مراقبة الاداء المعنية بدراسة الاقتراحات	لجنة مراقبة الاداء
4	تقوم لجنة الاقتراحات بإعداد تقرير مفصل بالتوصيات بخصوص الاقتراحات وترفعه للسيد المدير العام	لجنة مراقبة الاداء
5	يقوم المدير بوضع توصياته بخصوص الاقتراحات	المدير العام
6	ابلاغ صاحب المقترح بنتائج التوصيات	لجنة مراقبة الاداء
7	توصية بمكافأة صاحب الاقتراح المطبق بعد مرور 3 اشهر	مكتب التطوير والجودة

اقتراحاتكم و شكواكم نحمنا

للاتصال والتواصل نرجو زيارة موقعنا الالكتروني <http://www.finance.rak.ae>

او على ارقام هواتفنا هاتف: (334) - 07 / 2281316

البريد الالكتروني Amnafin@finance.rak.ae



المراجعة الداخلية

تعريف المراجعة الداخلية

وفقاً للمعايير المهنية الخاصة الصادرة عن معهد المراجعين الداخليين في الولايات المتحدة الأمريكية IIA فان:-

المراجعة الداخلية هي وظيفة تقييم مستقل داخل الشركة لفحص وتقييم انشطتها وذلك كخدمة لهذه الشركة .

وحيث ان المراجعة الداخلية تقدم خدمة للشركة، مما يعني ان نطاق عمل المراجعة الداخلية يتم لكل من :-

1. خدمة الشركة ككل
2. كافة العاملين والافراد ومجلس الادارة
3. لجنة المراجعة
4. المساهمين
5. الاطراف الخارجية الاخرى

كالبنيك ، الدانين ، المدينين ... الخ
محمد محمد طلعت مراقب مالي

المراقب في محاضرة في كليات التقنية



- مبادئ ديمنج الاربعة عشر في الادارة
1. انشاء اهداف ثابتة.
 2. تبني فلسفة عمل جديدة.
 3. تجنب الاعتماد على الفحص كوسيلة وحيدة للحصول على الجودة.
 4. التوقف عن ممارسة تقييم الاعمال على اساس السهولة السعوية
 5. التحسين وبصورة مستمرة وثابتة من مستوى العمليات الانتاجية والخدمية بما يرفع من مستوى النوعية ويساهم تدريجياً بتقليل الكلف.
 6. وضع اسس للتدريب في العمل.
 7. وضع اسس لمفهوم القيادة. من هم القادة والمدراء
 8. اطراد الخوف لكي يستطيع الجميع العمل بكفاءة داخل المؤسسة.
 9. ازل المواعع بين الاقسام.

امنه الشحي مدير مكتب التطوير والجودة

العمليات الرئيسية لقسم الحسابات ..

- ✓ إصدار الموازنة التقديرية حكومة رأس الخيمة والدوائر الحكومية التابعة للنظام بعد اعتمادها.
- ✓ إصدار الموازنة العمومية (الحساب الختامي) في نهاية السنة المالية.
- ✓ إصدار التقارير المالية الخاصة بالإدارة العليا وكذلك للدوائر والجهات الحكومية التابعة مالياً.
- ✓ إصدار الاعتمادات المستندية.
- ✓ إدارة العمليات البنكية بما فيها مراقبة عمليات السداد التي تتم عن طريق بوابة الدفع الالكتروني .
- ✓ إدارة الاستثمارات الحكومية.

هاجر الشحي محاسب

العلاقات العامة ..

دائرة المالية توزع هدايا على الاطفال المرضى بمناسبة عيد الاضحى المبارك واليوم الوطني الاربعين



انطلاقاً من مبادرة "مجتمعنا مسؤوليتنا" التي أطلقتها دائرة المالية حكومة رأس الخيمة في ايام الجودة شهر سبتمبر 2011 والتي تبلور استراتيجية الدائرة وتدعم توجهات الحكومة المحلية، قام فريق التطوير والجودة يوم الخميس الموافق 3/11/2011 بزيارة قسم الاطفال في مستشفى صقر وتوزيع الهدايا عليهم، و كان في استقبال الفريق السيدة/ شيخة ..مسئولة الخدمة الاجتماعية بالمستشفى.

وهذفت الزيارة الى احياء سنة الرسول الكريم بزيارة المرضى وتفعيل الدور الاجتماعي الانساني للدائرة وإلى إدخال السرور على المرضى والوقوف بجانبهم وتخفيف الهمم وتشجيعهم على الصبر وتحمل معاناتهم مع الرضا بالقضاء والقدر.

هيفاء الهيداس مسئولة العلاقات العامة



منهجية إدارة العمليات

العمليات الرئيسية التي تقع المنهجية ضمن نطاقها:

- يقوم فريق العمليات بتحديد العملية الرئيسية (مالية / إدارية)
- ومن ثم يقوم الفريق بتحديد إجراءات العملية وتسلسلها
- وبعد ذلك يتم تعبئة نموذج وصف مراحل العمليات في الدائرة
- ومن ثم يتم مراجعة مراحل العملية
- يقوم الفريق بالتنسيق مع مكتب التطوير والجودة بدراسة المقترحات والشكاوى الخاصة والمقارنات المعايير الخاصة بالعمليات الرئيسية
- يتم اختيار العملية التي سيتم اعتمادها للتجربة
- اخذ الملاحظات والنوصيات من الاطراف المشاركة في التنفيذ
- يقوم الفريق بإعداد خرائط تدفق جديدة للعمليات بناء على الدراسة
- يقوم مكتب التطوير برفع المقترح للسيد المدير العام لاعتماد التجربة
- يتم قياس اثر التغيير في خط سير العملية (معدل العملية)
- يقوم فريق العمليات بإعداد تقرير عن التجربة برفع مكتب التطوير والجودة
- يقوم مكتب التطوير والجودة برفع الدراسة للمدير العام مع اضافة النوصيات المناسبة
- اعتماد خطة التحسين من قبل المدير العام

كامل ماضي مدير شعبة المراجعة والتدقيق

الأمن والسلامة ..

ينبغي التأكد من توافر الإضاءة المتجانسة وبالشدة والتناسب مع طبيعة عملك طبقاً لجدول حدود الأمان المعمول بها في هذا المجال والتي حددتها تشريعات السلامة.

عند عملك على جهاز الكمبيوتر يجب تجنب الوهج المنعكس عن الشاشة وحاول أن تركز عينيك على شيء آخر غير الشاشة من وقت لآخر للحد من إجهاد العينين. ومراعاة أن يكون وضع لوحة المفاتيح والفأرة بالشكل الذي لا يؤثر سلباً على سلامة الذراع والكتف .
أعط نفسك فترات منتظمة للراحة وانهض عن كرسيك وقف على قدميك وتحرك حولك لبعض الوقت وقم بلمس يديك وحرك الرقبة بشكل دائري وأدلى الرأس يمينا ويساراً وكرر ذلك من وقت لآخر لأن ذلك يساعد على ارتخاء العضلات المتوترة وبعد بمثابة تمارينات لعضلات الجسم .

